

PEČAT DOBAVLJAČA


IZDAO:
Šifra dobavljača 2602260 HOMEPAGE DOO NOVI SAD SAJKASKA 37 21000 NOVI SAD

NAPOMENE:

POTVRDA PORUDŽBENICE

Interne reference dobavljača:

Broj: _____/Datum _____

Porudžbenica Banca Intesa ad Beograd

Broj porudžbenice: 7800033174 Dat.: 30.11.2015

PORUDŽBENICU PRIPREMIO:
Kupac: Marketing and Comm

ADRESA ISPORUKE:
Banca Intesa ad Beograd Milentija Popovica 7b 11070 Novi Beograd

Valuta: Evro

Stv.	Šifra/opis	Kol	JM	Dat. Poč. pruž. usl.	Dat. Kra. pruž. usl.	Neto jedinična cena	Neto iznos	Iznos PDV-a	Stopa PDV-a
10	Magnifica-Izrada HTML stranice	1	JA		30.11.2015	100,00	100,00	20,00	20%

Ukupno bez obračunatog PDV-a	100,00	EUR
PDV	20,00	EUR
Ukupno sa obračunatim PDV-om	120,00	EUR

Uslovi isporuke: DDP Usl. ispor. po Ugov./Porudž.

Uslovi plaćanja: 30 dana od datuma prijema fakture

Upozorenja:

Osim ukoliko nije drugačije dogovoreno između Ugovornih strana u okviru zasebnog ugovora u pisanoj formi, ovaj ugovorni odnos će biti regulisan Banca Intesa ad Beograd - Opštim Uslovima za Nabavku i narednim poslovnim odredbama i uslovima.

Potrebno je da faktura sadrži dokumentaciju navedenu u ovoj Porudžbenici. Otpremnica će obuhvatati sledeće: broj otpremnice, ime Dobavljača i Naručioca, datum dostavljanja robe i isporučenja usluga, ime osobe koja je preuzela robu, broj Porudžbenice, opis dostavljene robe i usluga, iznos u jedinicama mere i cenu bez PDV-a. Otpremnica bi trebala da bude potvrđena potpisom predstavnika Dobavljača i Naručioca, njihovim prezimenima i navedenom pozicijom. Ukoliko je predmet isporuke obuka, onda će otpremnica podrazumevati listu prisutnih lica na obuci. Dobavljač će uvek navesti svoje identifikacione podatke, PIB/PDV broj, cenu dostavljene robe i isporučenih usluga, PDV u procentima i nominalni iznos, troškovni centar, analitički račun i vrstu isporuke, datum izdavanja fakture, ukoliko su traženi podaci navedeni u Porudžbenici. Porudžbenica čini sastavni deo procesa odobrenja za plaćanje fakture. Bez kopije Porudžbenice koja je priložena i bez potvrđene otpremnice, faktura neće biti prihvaćena niti izmirena od strane Naručioca. Ukoliko ova Porudžbenica nije na neki drugi način prihvaćena, Dobavljač prihvata odredbe i uslove navedene u ovoj Porudžbenici kako bi Dobavljač otpočeo sa realizacijom posla ove Porudžbenice.

Naručilac zahteva da prihvati Porudžbenicu time što će poslati potpisani dokument "Potvrda porudžbenice" na e-mail adresu pošiljaoca i time što će poslati original potpisani dokument "Potvrda porudžbenice" na adresu sedišta Naručioca.

Ova Porudžbenica čini sastavni deo procesa odobrenja za plaćanje fakture. Bez priložene kopije Porudžbenice i potvrđene otpremnice, faktura neće biti prihvaćena niti izmirena od strane Banca Intesa ad Beograd.

Adresa za slanje fakture: Banca Intesa ad Beograd, ul. Omladinskih brigada 90b, 11070 Novi Beograd, Republika Srbija.

Ukoliko dođe do nepoštovanja odredbi Porudžbenice, može doći do povraćaja fakture ili kašnjenja u plaćanju.

POTVRDA PORUDŽBENICE

Interne reference dobavljača:

Broj: _____ /Datum _____

Porudžbenica Banca Intesa ad Beograd

Broj porudžbenice: 7800033174 Dat.: 30.11.2015



Potpis i pečat pravnog zastupnika DOBAVLJACA

Mesto i datum